

Prot. n. 5163/A19 del 16 dicembre 2015

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

L'anno duemilaquindici il giorno 9 del mese di dicembre, alle ore 18.00, nella sede di questo Istituto, si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato con avvisi scritti in data 1/12/2015 Prot. Reg. Pres. N. 138, notificati tramite posta elettronica.

All'appello nominale risultano:

	componente	presente	assente
Merzagora Wanda L.	genitore		x
Torre Maria Luisa	genitore	x	
Roncari Emanuela	genitore	x	
Barboni Raffaella	genitore	x	
Bolognesi Mauro A.	genitore	x	
Pianese Francesca	genitore	x	
Morato Elena	genitore		x
Brunengo Barbara	genitore	x	
Piemontese Pasqua	docente	x	
Pisciotti Annamaria	docente	x	
Croci Alessandra	docente	x	
Corti Isabella	docente	x	
Bossi Mariella	docente	x	
Pelucchi Maria Lucia	docente		x
Mauri Anna	docente	x	
Lucchini Daniela	docente	x	
Tedesco Luigi	personale ata	x	
Spolon Massimo	personale ata	x	
Ielmini Riccardo	dirigente	x	
totale		16	3

Delibera n. 73/2015

**Oggetto: Modalità consegna
delle verifiche scritte alle
famiglie**

La presente copia è conforme
all'originale.

Besozzo, li 16/12/2015

Il Segretario
(*Prof.ssa Pasqua Piemontese*)

VISTO:
IL PRESIDENTE
(*sig.ra Wanda Merzagora*)

Questa deliberazione è
stata pubblicata in copia
all'albo della scuola
dal 16/12/2015
al 26/12/2015.

Besozzo il 16/12/2015
IL SEGRETARIO
(*Prof.ssa Pasqua Piemontese*)

VISTO:
IL PRESIDENTE
(*sig.ra Wanda Merzagora*)

VISTA la proposta del Collegio Docenti, in data 3 dicembre 2015, circa le modalità di consegna delle verifiche scritte scuola secondaria;

con la seguente votazione espressa in forma palese all'unanimità
presenti n. : 16, voti favorevoli n.:16, voti contrari n.: 0 astenuti n.: 0

DELIBERA

di regolamentare le modalità di consegna delle verifiche scritte scuola secondaria come segue:

I docenti consegnano le verifiche solo su richiesta dei genitori; le verifiche andranno riconsegnate al docente entro tre giorni dalla consegna alle famiglie (ciò compatibilmente con la riconsegna di verifiche relative a materie non a cadenza giornaliera). Decorso tale termine, i docenti segnaleranno sul Registro di classe la mancata riconsegna. In caso di mancato rispetto dei termini, le verifiche non saranno più consegnate, se non con presa visione durante colloqui individuali con il docente.

Approvato e sottoscritto.

Il segretario
(Prof.ssa Pasqua Piemontese)

IL PRESIDENTE
(sig.ra Wanda Merzagora)

Copia della presente deliberazione è stata consegnata al Dirigente Scolastico il 16/12/2015.

Il segretario
(Prof.ssa Pasqua Piemontese)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposito Albo pretorio del sito web dell'Istituto in data 16/12/2015.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Riccardo Ielmini)