



**Ministero dell'istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO COMPLETO "G. ADAMOLI" DI BESOZZO**  
**Via degli orti, 5 21023 Besozzo (VA) - Tel 0332-77.02.04 FAX 0332-70.75.35**  
**e-mail: vaic81200g@istruzione.it - sito web: www.icsadamoli.edu.it**  
**posta elettronica certificata: vaic81200g@pec.istruzione.it**



# PROCEDURE DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NELLE STRUTTURE SCOLASTICHE

# 1. INTRODUZIONE

Questo documento rappresenta uno strumento pratico per il personale addetto alle pulizie dei plessi scolastici di competenza dell'Istituto Comprensivo Adamoli. Il presente documento fornisce le informazioni di base di carattere igienico sanitario e descrive le corrette procedure di pulizia e sanificazione degli ambienti e degli arredi riportando tutte le operazioni previste: il tipo di locale, la frequenza degli interventi, il tipo di superficie da pulire, la metodologia per effettuare l'operazione. Dato che tutte le operazioni di pulizia devono essere svolte quotidianamente il documento contiene delle schede relative a ciascun ambiente indicando i tempi e le modalità operative per la corretta gestione delle pulizie. **Ogni lavoro richiede l'assunzione di responsabilità da parte di chi lo svolge; pertanto ogni operazione, registrata nell'apposito registro delle sanificazioni fornito dal datore di lavoro, prevede la firma del lavoratore.**

## 2. OBIETTIVI

Obiettivo primario è la rimozione dello sporco e la conseguente rimozione della carica batterica e virale, mantenendo livelli accettabili di igiene ambientale, oltre che la prevenzione di infortuni, minimizzare il rischio infettivo per gli alunni e gli operatori scolastici attraverso l'approntamento di corrette procedure di carattere igienico – sanitario.

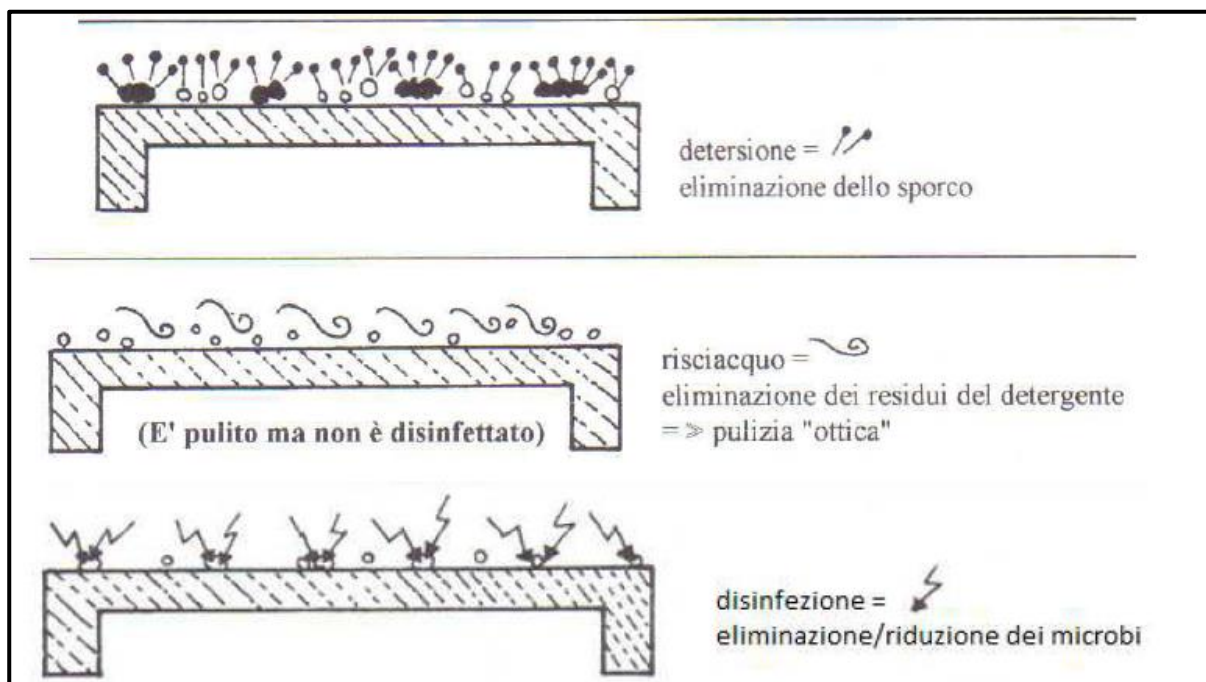
## 3. CAMPO DI APPLICAZIONE

Istituto Comprensivo Adamoli (scuola dell'Infanzia, Primaria "Pascoli", Primaria "Mazzini", Primaria "Quaglia", Primaria "Caduti per la Patria" Primaria "Manzoni", Secondaria "Adamoli", Secondaria "Macchi)

## 4. DEFINIZIONI

- **PULIRE** = Rimuovere il materiale estraneo visibile (polvere, sporco...) da superfici mobili, oggetti usando acqua e, se necessario, un detergente. L'acqua diluisce lo sporco, il detergente lo scioglie (lo rende solubile) permettendone la rimozione.
- **SANIFICAZIONE**: le operazioni di sanificazione dovranno essere condotte, in relazione alla tipologia d'attività, con frequenza minima di due volte al giorno; va da sé che per quelle tipologie d'attività che hanno un ricambio frequente di presenze, le stesse dovranno essere condotte ad ogni cambio di presenza. Tutte le operazioni di sanificazione andranno registrate nell'apposito modulo (ALLEGATO 7.5 del documento piano anticontagio aziendale Prot. 0002175/E del 03/07/2020). I prodotti da utilizzare sono i seguenti: prodotti virucidi certificati, prodotti contenenti alcool in percentuale maggiore del 70%, prodotti contenenti sali quaternari d'ammonio, prodotti contenenti ipoclorito di sodio in percentuale non minore allo 0,1%, per i servizi igienici ipoclorito di sodio in percentuale non minore allo 0,5%.

- NB. L'uso del solo disinfettante non rimuove lo sporco. E' necessario usare prima un prodotto per la pulizia in quanto la presenza di materiale di natura organica o grassa impedisce l'efficacia del prodotto.



## 5. PULIZIA GIORNALIERA

L'espletamento del lavoro di pulizia giornaliera dovrà avvenire in modo da non creare intralcio o disturbo alle attività scolastiche e dovrà essere compiuto prevalentemente in orari di servizio stabiliti nel piano delle attività predisposto dal DSGA. Pulizia e sanificazione vanno registrati nell'apposito "Registro di Sanificazione" (vedi esempio di compilazione del Registro).

SPECIFICARE SEMPRE AULE E PIANO PULITI E SANIFICATI

data	orario	PAVIMENTI	SUPERFICI	PORTE	BAGNI	AREE COMUNI	FIRMA RESPONSABILE
14-09-2020	08:30	Atrio piano terra				Corrimano scale	
	10:50				Bagni piano1		
14-09-2020	13:30	1A-2B-3C-aula docenti	1A-2B-3C-aula docenti				
	14:30			1A-2B-3C-aula docenti		Corridoio primo piano	

**PRIMA DELL'INIZIO DELLE LEZIONI**

- Areazione di tutti gli ambienti

### **DURANTE LE ORE DI LEZIONE**

- Pulizia e sanificazione di ambienti comuni (scale, corridoi, bagni, corrimani...)
- Sanificazione degli spogliatoi della palestra secondo gli orari forniti dal Dirigente e comunque prima di ogni utilizzo da parte delle classi

### **AL TERMINE DELLE ATTIVITA' SCOLASTICHE**

- Pulizia e Sanificazione di tutti gli ambienti utilizzati: aule, corridoi, scale, aule docenti, bidelleria, segreteria, ...

## **5.1. PULIZIA E SANIFICAZIONE AULE, LABORATORI, UFFICI**

<b>Ambienti interessati</b>	aule alunni, aula docenti, aule ulteriori, aule sostegno, bidelleria, uffici di segreteria ecc
<b>Cadenza Temporale</b>	<b>Giornaliero</b> , al termine delle lezioni: banchi, sottobanchi, cattedre, lavagne armadi, sedie e pavimentazione, interruttori della luce, maniglie delle porte, postazioni di lavoro o altre superfici e oggetti frequentemente toccati
<b>Cadenza temporale</b>	<b>Settimanale</b> : termosifoni, porte, finestre, cestini, pareti lavabili

1. Areare i locali
2. Rimuovere lo sporco con scopa e/o straccio partendo da un punto eseguendo un circuito che non preveda un secondo passaggio in nessun punto.

(vedi immagine esemplificativa)



3. Pulire con detergente banchi, sottobanchi, cattedre, lavagne armadi, sedie e pavimentazione. Prestare particolare attenzione a interruttori della luce, maniglie delle porte, postazioni di lavoro o altre superfici e oggetti frequentemente toccati.
4. Svuotare i cestini.
5. Sanificare le superfici utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione.

Usare prodotti contenenti etanolo minimo 70% o ipoclorito di sodio allo 0,1% forniti dal datore di lavoro. Il pavimento deve essere l'ultimo ad essere sanificato.

6. Allontanamento dei rifiuti secondo procedura.

## 5.2. PULIZIA e SANIFICAZIONE BAGNI

<b>Ambienti interessati</b>	Bagni alunni e docenti
<b>Cadenza Temporale</b>	- 2/3 volte al giorno (dopo intervallo/ dopo servizio mensa/ al termine delle lezioni): turche/wc, i pulsanti per lo scarico dell'acqua dei diversi servizi igienici, i lavandini, le rubinetterie e zone adiacenti, gli erogatori di sapone e carta, pavimenti, le maniglie delle porte, interruttori luce
<b>Cadenza temporale</b>	Settimanale: pareti piastrellate, porte, finestre, termosifoni

La pulizia e la sanificazione dei servizi igienici è un fattore di enorme importanza. Gli stessi servizi dovranno essere quotidianamente lavati con detergenti ad azione virucida: turche/wc, i pulsanti per lo scarico dell'acqua dei diversi servizi igienici, i lavandini, le rubinetterie e zone adiacenti, gli erogatori di sapone e carta, pavimenti, le maniglie delle porte, interruttori luce.

1. Areare gli ambienti
2. Pulire con detergente adeguato le attrezzature idrosanitarie
3. Sanificare le superfici utilizzando ipoclorito di sodio allo 0,5%. Utilizzare strumenti e DPI destinati esclusivamente a quei locali.
4. Pulire e sanificare i pavimenti
5. Allontanamento dei rifiuti secondo procedura.

## 5.3. PULIZIA E SANIFICAZIONE SPAZI COMUNI

<b>Ambienti interessati</b>	Scale, corridoi, atrio, vie di uscita
<b>Cadenza Temporale</b>	- almeno 2 volte al giorno - dopo ingresso alunni/al termine delle lezioni

1. Areare gli ambienti
2. Pulire con detergente adeguato
3. Sanificare le superfici utilizzando prodotti contenenti etanolo al 70% o ipoclorito di sodio allo 0,1% (in particolare maniglie e corrimano)

- Pulire e sanificare i pavimenti. Nel caso di pulizia dei pavimenti durante l'attività scolastica procedere al lavaggio di sola metà, nel senso della larghezza per permettere comunque il passaggio delle persone sull'altra metà asciutta della superficie. Utilizzare la segnaletica fornita.

#### **5.4 PULIZIA E SANIFICAZIONE PALESTRA, SPOGLIATOIO PALESTRA e MATERIALI UTILIZZATI**

<b>Ambienti interessati</b>	Palestra, Spogliatoi della palestra – servizi igienici annessi
<b>Cadenza Temporale</b>	Spogliatoi (pavimenti, superfici, maniglie, interruttori) e servizi igienici annessi: dopo l'ingresso di una classe secondo orario scolastico, e comunque prima del successivo utilizzo
<b>Cadenza Temporale</b>	Palestra (pavimenti, superfici, grandi attrezzature, maniglie, interruttori): una volta al giorno
<b>Cadenza temporale</b>	Materiali utilizzati (palloni, attrezzi,...): dopo ogni utilizzo

- Areare gli ambienti
- Pulire con detergente adeguato
- Sanificare le superfici (anche degli attrezzi utilizzati) utilizzando prodotti contenenti etanolo minimo 70% o ipoclorito di sodio allo 0,1%
- Pulire e sanificare i pavimenti.
- Per i servizi igienici annessi si veda la procedura 5.2

#### **5.5 PULIZIA E SANIFICAZIONE AULA COVID**

<b>Ambienti interessati</b>	Aula destinata ad ospitare alunni con sintomi
<b>Cadenza Temporale</b>	Dopo l'ingresso di eventuale alunno con sintomi e comunque almeno 1 volta a settimana.

- Areare gli ambienti
- Pulire con detergente adeguato
- Sanificare le superfici utilizzando prodotti contenti ipoclorito di sodio allo 0,5%
- Pulire e sanificare i pavimenti.

#### **5.6 SANIFICAZIONE STRAORDINARIA**

In presenza di uno o più casi confermati covid positivi procedere a sanificazione straordinaria degli spazi interessati.

## 5.7 SMALTIMENTO MASCHERINE, DPI E OGGETTI MONOUSO POTENZIALMENTE INFETTI

Le mascherine e i DPI (guanti) e gli oggetti monouso potenzialmente infetti vanno conferiti in contenitore apposito, collocato in un luogo adatto e non accessibile agli alunni

## 6. ISTRUZIONI GENERALI

- Al termine della pulizia tutti i materiali usati vanno lavati con detersivo e successivamente risciacquati disinfettati con candeggina diluita (0,5%) e fatti asciugare e riposti in appositi spazi chiusi.
- L'acqua, soprattutto quella sporca è un ottimo veicolo per la proliferazione dei batteri, quindi l'acqua utilizzata per pulire, contenuta nei secchi deve essere cambiata frequentemente e **obbligatoriamente** ogni volta che si cambia aula.
- Indossare sempre i DPI forniti dal datore di lavoro.
- Prestare attenzione alle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati.
- Le seguenti indicazioni possono aiutare a scegliere i disinfettanti appropriati sulla base del tipo di materiale dell'oggetto/superficie; si raccomanda di seguire le raccomandazioni del produttore in merito a eventuali pericoli aggiuntivi e di tenere tutti i disinfettanti fuori dalla portata dei bambini:
  - a. materiale duro e non poroso oggetti in vetro, metallo o plastica
    - i. preliminarmente detergere con acqua e sapone;
    - ii. utilizzare idonei DPI per applicare in modo sicuro il disinfettante;
    - iii. utilizzare prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati;
  - b. materiale morbido e poroso o oggetti come moquette, tappeti o sedute
    - i. I materiali morbidi e porosi non sono generalmente facili da disinfettare come le superfici dure e non porose. I materiali morbidi e porosi che non vengono frequentemente toccati devono essere puliti o lavati, seguendo le indicazioni sull'etichetta dell'articolo, utilizzando la temperatura dell'acqua più calda possibile in base alle caratteristiche del materiale. Per gli eventuali arredi come poltrone, sedie e panche, se non è possibile rimuoverle, si può procedere alla loro copertura con teli rimovibili monouso o lavabili.

Superficie	Detergente
Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa</i> : lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

Il Dirigente Scolastico  
 Prof. Riccardo Ielmini  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art.3 c.2 D.Lgs.39/93*